



POLÍTICA DE GESTIÓN

GRUPO RM MARCOS S.L., empresa dedicada a "DISEÑO, FABRICACION Y MONTAJE DE ROTULOS", define como básico, la orientación de su actividad a garantizar una adecuada prestación del mejor servicio a sus Clientes, con una atención permanente que le permita alcanzar sus objetivos, bajo criterios basados siempre en la calidad de sus servicios de diseño, fabricación y montaje de rótulos, en la prevención de la contaminación y la protección del medio ambiente, y la garantía de la Seguridad y salud en el trabajo.

Es por ello que la **Dirección proclama** la siguiente declaración de "Política de Gestión" y se compromete a difundirla, hacerla cumplir y vigilar su cumplimiento en toda la empresa:

La calidad de nuestros servicios se sitúa por encima de todo lo demás.

Se **atenderá a las necesidades de nuestros clientes**, tratando de clarificar y de hacer realistas y operativos los requisitos especificados de los servicios, buscando los mejores resultados mediante una estrecha colaboración con los clientes y con los colaboradores.

Tendremos disponibles los recursos humanos y materiales necesarios para garantizar la calidad de nuestros servicios y la conservación del entorno, y la seguridad y salud en el trabajo.

Nos esforcaremos continuamente por mejorar nuestros procesos para la prestación de los mejores servicios de Diseño, fabricación y montaje de Rotulos, **que cumplan los requisitos legales aplicables en lo referente a la Calidad, Medio Ambiente, y Seguridad y salud** en el trabajo.

Nos comprometemos a prevenir los daños y el deterioro de la salud y mejorar continuamente la gestión de la SST y el desempeño de la SST.

Atenderemos y **responderemos a todas las sugerencias y reclamaciones** formuladas por nuestros clientes, que, previamente, habrán sido analizadas.

Estableceremos cuantas **acciones correctivas y preventivas** sean oportunas **para** evitar la repetición de no conformidades, persiguiendo la **mejora continua** de nuestra empresa, la **prevención de la contaminación y la protección del medioambiente.**

Mantendremos actualizado un programa de **formación del personal**, con recursos propios o externos, tanto para **mejorar los conocimientos y habilidades** en su puesto de trabajo como **para alcanzar** una **mayor satisfacción** de nuestros **clientes.**

Anualmente **establecemos los objetivos** necesarios para la consecución de esta Política. Por tanto, cuento con el apoyo de todo el personal, para mantener y desarrollar el Sistema de Gestión establecido, que se irá mejorando continuamente.

Murcia 16 de mayo de 2017
Antonio Pérez Marcos. Gerente